

# 이동통신단말기 파손보상 담보 청구시 필요서류 안내문

I. 피보험자 준비서류 (해당하는 서류를 각각 빠짐없이 제출하셔야 하며, 공식 A/S센터 서류만 인정 가능합니다)

1. 보험금 청구서

- 피보험자 본인이 직접 공란없이 작성을 요청드리며, 동의함 부분에는 V 체크 및 서명란에는 자필날인을 필히 해주셔야 합니다.
- 특히          박스안의 경우 빠짐없이 정확한 내용을 작성해주셔야하며, 기재 누락시 추가서류 등을 요청드릴 수 있습니다.

2. 청구하시는 핸드폰이 피보험자 소유 또는 명의임을 입증가능한 서류 (사본 가능)

- 각 통신사에서 발급받으신 명의자 확인 가능서류 (SKT: 이용계약등록사항증명서 / KT: 원부증명서 / LG U PLUS: 모바일가입사실확인서)

3. 손해 입증 서류

- a. 공식 A/S 센터에서 발급한 수리 견적서 또는 리퍼 접수증
- b. 공식 A/S 센터에서 발급한 수리 영수증 또는 리퍼 영수증

II. 보상하지 아니하는 손해 / 아래에 해당하는 사고는 보상하지 않음을 안내드립니다 (상세내용은 약관확인)

1. 자연, 사용손실 : 자연(회사의 책임 없는 사유에 한함), 사용손실, 서비스 중단으로 인한 손실, 시장가치의 하락, 또는 기타 간접손실. 여기에는 시간손실, 이익상실, 피보험단말기의 수리 또는 대체의 지연 또는 이로 인한 불편 등을 포함합니다.
2. 마모, 성능저하, 잠재된 결함(설계결함을 포함합니다)이나 품질불량
3. 프로그램, 수리작업 : 프로그래밍, 청소, 조정, 수리, 변경 또는 피보험단말기에 행해진 기타 작업
4. 바이러스나 유해한 코드 또는 이와 유사한 컴퓨터 명령으로 피보험단말기 사용불가나 저장된 자료 손실 등 기타 문제를 초래하는 경우
5. 고의적인 분해 또는 해체 : 부정행위, 속임수 또는 사기의 여부와 관계없이 피보험자 또는 피보험단말기를 위탁 받은 자에 의한 고의적인 분해 또는 해체
6. 결과적 손실 및 사용중지로 인한 수익의 상실 등 모든 종류의 간접손해, 통화요금을 포함한 제반 수수료 및 요금
7. 데이터의 가치, 데이터의 복구나 교체, 탐색에 소요되는 비용이나 해당 단말기 기종에 기본으로 포함되어 있지 않은 프로그램, 제조시 미장착된 부속품과 액세서리 등
8. 그 원인에 관계없이 피보험단말기 본래의 용도에 영향을 미치지 않는 외관상의 손상 (표면의 갈라짐, 틈, 긁힘, 뒤틀림 / 색상 또는 기타 외형의 변화)
9. 수리내역이 확인될 수 없거나 증명될 수 없는 손해, 장식용 덮개, 유심, 배터리, 펜, 안테나, 메모리카드, 제품본체와 분리되어 사용되는 충전기나 USB케이블 등 기타장비
10. 제품을 수리받기 위해 발생한 피보험자의 교통비용이나 택배·운송비용
11. 제3자 또는 운송업체(항공사, 철도, 우편서비스 또는 기타 배달서비스)의 관라통제하에 있는 동안 발생한 손해
12. 공식 A/S센터 이외의 곳에서 수리한 경우
13. 피보험단말기의 분실 또는 도난
14. 피보험단말기의 수리가 불가능하거나 실수리비가 발생하지 않은 경우

대표적인 면책조항은 상기와 같으며, 상기 내용 외에도 면책조항이 추가로 있는 바 보험금 청구 전 약관을 필히 확인 바랍니다. 본 상품은 보장 기간 중 사고보장 횟수 제한 및 자기부담금, 한도금액 등이 있으며, 증권을 필히 확인 바랍니다. 동일보장을 해드리는 중복보험이 당사 또는 타사에 가입되어 있으신 경우에는 비례보상이 적용될 수 있으며, 타사 중복보험에 해당하는 경우 관련한 내용을 청구서에 필히 기재바랍니다.

\* 청구서류 접수방식

- 팩스접수: 02-6913-8385 (서류접수 후 영업 익일 오후까지 접수완료 문자를 받지 못하신 경우에는 콜센터 1566-5800 로 확인 바랍니다)
- 전손된 핸드폰을 우체국 등기우편으로 선불발송시 : (03142)서울시 종로구 종로 1길 50 더케이타워 B 동 7층 에이스보험 서류접수부서



• 개인(신용)정보 조회목적

보험금지급·심사(보험금청구서류 접수대행 서비스 포함) 및 보험사고 조사(보험사기 조사 포함)

• 조회할 개인(신용)정보

보험계약정보, 보험금지급 관련 정보 (사고정보 포함), 피보험자의 질병 및 상해에 관한 정보

• 조회동의 유효기간 및 조회자 (개인 (신용)정보를 제공받는 자)의 개인(신용) 정보의 보유·이용 기간

수집·이용 동의일로부터 거래종료 후 5년간 (단, 거래종료 후 5년이 경과한 후에는 보험금 지급, 금융사고 조사, 보험사기 방지·적발, 민원처리, 법령상 의무이행을 위한 경우에 한하여 보유·이용하며, 별도 보관)

3. 개인(신용)정보의 제공에 관한 사항 (동의여부에 대해 V 체크해 주시기 바랍니다.)

당사는 「개인정보보호법」 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」에 따라 귀하의 개인(신용)정보를 다음과 같이 제3자에게 제공하고자 합니다. 이에 대하여 동의하십니까?

동의함

• 개인(신용)정보를 제공받는자

- 신용정보집중기관 : 생명보험협회, 손해보험협회, 한국신용정보원 등 신용정보집중기관
- 공공기관 등 : 금융위원회, 국토해양부, 금융감독원, 보험요율산출기관 등 공공기관, 법령상 업무 수행기관(위탁사업자 포함)
- 보험회사 등 : 생명보험사, 손해보험사, 국내·국외 재보험사, 공제사업자, 체신관서(우체국보험), 금융거래 관련 계좌개설 금융기관, 금융결제원
- 업무수탁자 등 : 보험금지급·심사 및 보험사고조사 등에 필요한 업무를 위탁받은 자(보험사고조사업체, 손해사정업체, 의료기관·의사, 변호사, 위탁 콜센터, 자동차보험의 경우 그 외 건강보험심사평가원, 자동차보험진료수가분쟁심의회, 손해보험협회 등)

• 개인(신용)정보를 제공받는자의 이용목적

- 신용정보집중기관 : 보험계약 및 보험금지급 관련 정보의 집중관리 및 활용 등 신용정보집중기관의 업무
- 공공기관 등 : 보험업법 및 자동차손해배상보장법(자동차보험에 한함) 등 법령에 따른 업무수행(위탁업무 포함)
- 보험회사 등 : 보험사고조사 (보험사기 조사 포함) 및 손해사정서비스 등 계약 이행에 필요한 업무, 보험금 청구서류 접수 대행 서비스, 진료비 심사, 의료심사 및 자문, 구상금분쟁 심의업무 (자동차보험에 한함)
- 금융거래 업무(보험료 및 보험금 등 출·수납)

• 제공할 개인(신용)정보의 내용

「개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항」의 정보내용(단, 각 제공받는 자의 이용목적에 위해 필요한 정보에 한함)

• 제공받는자의 개인(신용)정보 보유·이용 기간

개인(신용)정보를 제공받는 자의 이용목적에 달성할 때까지 (최대거래종료 후 5년까지)

- \* 거래종료일이란 보험계약 만기, 해지, 취소, 철회일 또는 소멸일 및 보험금 청구권 소멸시효 완성일, 채권·채무관계 소멸일 중 가장 나중에 도래한 사유를 기준으로 판단합니다.
- \* 각 제공대상기관 및 이용목적의 구체적인 정보는 당사 홈페이지 [www.chubb.com/kr](http://www.chubb.com/kr) 에서 확인할 수 있습니다.

4. 민감정보 및 고유식별정보의 처리에 관한 사항 (동의여부에 대해 V 체크해 주시기 바랍니다.)

당사 및 당사 업무수탁자는 「개인정보 보호법」 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」에 따라 상기 개인(신용) 정보에 대한 개별 동의사항에 대하여 다음과 같이 귀하의 민감정보(질병·상해정보) 및 고유식별 정보(주민등록번호·외국인등록번호·운전면허증번호)를 처리(수집·이용, 제공 등)하고자 합니다. 이에 대하여 동의하십니까?

고유식별정보(주민등록번호·외국인등록번호·운전면허증번호)처리

동의함

본인은 「개인정보보호법」 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」에 따라 귀사가 본인의 개인(신용)정보를 상기 내용과 같이 처리하는 것에 동의 합니다.

동 의 일 20        년        월        일

아래 계약자 동의인 작성 및 서명해주시고 피보험자가 14세 이상인 경우에는 피보험자도 필히 동의인 서명해 주셔야 합니다.

단 계약자, 피보험자, 수익자가 동일하면 피보험자 부분만 기재하셔도 됩니다.

동의인	직업	주민등록번호	연락처	피보험자와의 관계
계약자	(서명)			
피보험자	(서명)			
수익자	(서명)			

보험금 송금계좌	은행명		계좌번호	
	예금주		주민번호	

Chubb. Insured.<sup>SM</sup>